PRITARTA
Kupiškio rajono savivaldybės administracijos
direktoriaus 2023 m. vasario 21 d.
įsakymu Nr. ADV-109

PATVIRTINTA
Kupiškio r. švietimo pagalbos tarnybos
direktoriaus 2023 m. kovo 17 d. įsakymu
Nr. V- 25

KUPIŠKIO R. ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBOS 2023–2025 METŲ STRATEGINIS PLANAS

I. BENDRA INFORMACIJA APIE ĮSTAIGĄ

Pavadinimas – Kupiškio r. švietimo pagalbos tarnyba (toliau – Tarnyba).
Kodas – 300055868.
Adresas – Vilniaus g. 8, LT- 40114 Kupiškis.
Įsteigimo data – 2004-09-21.
Veiklos rūšys: specialioji pedagoginė ir specialioji pagalba; pagalba mokyklai ir mokytojui; psichologinė pagalba; socialinė pedagoginė pagalba; profesinis orientavimas ir švietimo informacinė pagalba; švietimui būdingų paslaugų veikla; kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas; kultūrinis švietimas; nuosavo arba nuomojo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas; vaikų dienos socialinė priežiūra.
Tarnyba 2022 m. liepos 5 d. ŠMSM ministro įsakymu Nr. IVP-46 akredituota trejiems metams.

SITUACIJOS ANALIZĖ

Vadovaujantis Kupiškio rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) tarybos sprendimais Tarnyboje patvirtintas 10,05 pareigybių skaičius: direktorius – 1 etatas, metodininkas – 2 etatai, psichologas – 2 etatai, specialusis pedagogas – 1 etatas, logopedas – 1 etatas, socialinis pedagogas – 0,7 etato, gydytojas neurologas – 0,2 etato, socialinis darbuotojas – 1,2 etato, kompiuterininkas – 0,25 etato, valytojas – 0,6 etato, statinių priežiūros darbininkas – 0,1 etato. Tarnybos finansus tvarko Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnyba. Tarnybai vadovauja direktorius, turintis aukštąjį universitetinį išsilavinimą, dirba 6 pedagoginiai darbuotojai. Strateginis planavimas yra Tarnybos vykdomų veiklų ir joms skiriamų lėšų planavimo pagrindas. Tarnybos planavimo sistemą sudaro: strateginis planas, metinis veiklos planas, mėnesiniai veiklos planai. Pagrindiniai Tarnybos finansavimo šaltiniai yra Savivaldybės biudžeto, valstybės biudžeto lėšos ir mokymo lėšos, kurių didesnė dalis sudaro darbo užmokesčio fondą. Tarnybos ištekliai yra riboti, todėl svarbu pasiekti, kad jie būtų efektyviai naudojami. Finansavimas gaunamas sistemingai. Mokymo lėšos skiriamos pedagoginių darbuotojų, teikiančių pedagoginę ir psichologinę pagalbą, darbo užmokesčiui. Tarnyba be Savivaldybės biudžeto skiriamų lėšų stengiasi ieškoti kitų lėšų šaltinių: tai lėšos už atlygintinas paslaugas ir nuomą bei įvairių projektų, programų lėšos. Tarnybai patikėjimo teise perduotos Savivaldybei priklausančios patalpos, Vilniaus g. 8. Kupiškyje. Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšomis jos renovuotos pritaikant pedagogų mokymosi reikmėms, vėliau atnaujinta techninė įranga, reikalinga renginiams administruoti ir vykdyti. Visų patalpų plotas – 488 kv. m. Tarnyboje įrengtos 2 mokymų salės. Visose patalpose yra šiuolaikinė konferencinė įranga. Tarnyboje yra biblioteka, kurioje kaupiama naujausia edukacinė ir mokslinė literatūra. Tarnyboje

kompiuterizuotos visos darbuotojų darbo vietos. Veikia telefoninė linija ir interneto ryšys. 2019 m. įsteigti du vaikų dienos centrai (toliau – Centras). 2020 m. gruodžio 7 d. Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais Nr. ADV-843 ir Nr. ADV-844 Tarnybai 3 metams suteikta teisė teikti akredituotas vaikų dienos socialinės priežiūros paslaugas dviejuose Centruose. 2021 m. gruodžio 7 d. Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais Nr. ADV-918 ir Nr. ADV-919 Tarnybai 3 metams suteikta teisė teikti akredituotas vaikų dienos socialinės priežiūros paslaugas dar dviejuose Centruose. Centrai naudojasi Tarnybai pagal panaudos sutartis perduotomis patalpomis adresu Berželių g. 12, Alizavoje, Skapiškio g. 18, Šimonyse, Mokyklos g. 5, Skapiškyje, Šepetos g. 4, Šepetoje, Centrai įsikūrę mokyklų patalpose. Finansuojami Savivaldybės ir valstybės biudžeto lėšomis. Centrus lanko 60 vaikų. Tarnybos buhalterinė apskaita tvarkoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės ir Savivaldybės tarybos bei administracijos patvirtintais teisės aktais. Ją vykdo Savivaldybės administracijos Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnyba. Tarnybos veiklos kontrolės funkcijas atlieka Tarnybos direktorius. Pagrindiniai vidaus dokumentai, pagal kuriuos vykdoma veiklos kontrolė yra nuostatai, darbo tvarkos taisyklės, metinis veiklos planas, pareigybių aprašymai. Kasmet atliekama Tarnybos materialiojo turto inventorizacija.

II. VIZIJA, MISIJA, VEIKLOS PRIORITETAI

Tarnybos vizija – atvira inovatyviems sprendimams, užtikrinantiems individualų tobulėjimą, skatinant ir sudarant sąlygas asmenims ir organizacijoms dalyvauti mokymosi visą gyvenimą procese.

Tarnybos misija – pagalbos švietimo įstaigoms bei individualiai besikreipiantiems klientams institucija, vertinanti asmenų specialiuosius ugdymo(si) poreikius, organizuojanti mokytojų kvalifikacijos tobulinimą, renginius mokiniams, vykdanti vaikų dienos socialinę priežiūrą ir koordinuojanti neformalųjį suaugusiųjų švietimą.

Vertybės:

- sąžiningumas;
- draugiškumas;
- tolerancija;
- profesionalumas;
- pareigingumas;
- saugumas;
- lankstumas.

Veiklos prioritetai:

Asmens specialiųjų ugdymo(si) poreikių identifikavimas (1 programa).
Kvalifikacijos tobulinimo renginių organizavimas (2 programa).
Edukacinių mokinių veiklų vykdymas (3 programa).
Vaikų dienos socialinė priežiūra (4 programa).

III. STRATEGINIAI TIKSLAI IR PROGRAMOS

Strateginis tikslas – Teikti visapusišką švietimo pagalbą Kupiškio rajono mokiniams (vaikams), jų tėvams (globėjams), mokytojams, pagalbos mokiniui specialistams, ugdymo įstaigų vadovams, jų pavaduotojams ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjams, kitiems socialiniams partneriams.

Strateginio tikslo 1 programa – ŠVIETIMO PAGALBA.

Strateginis tikslas – Tenkinti pedagogų, kitų suaugusiųjų ir švietimo bendruomenių profesinio tobulėjimo ir (ar) savišvietos poreikius, padedant įgyti ir (ar) ugdyti bendrąsias ir profesines kompetencijas.

Strateginio tikslo 2 programa – KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS.

Strateginis tikslas – Sudaryti sąlygas mokiniams įsivertinti dalykines žinias, lavinti mokslinį, kritinį mąstymą, kūrybiškumą, savarankiškumą.

Strateginio tikslo 3 programa – MOKINIŲ EDUKACIJA.

Strateginis tikslas – Teikti akredituotą vaikų dienos socialinę priežiūrą, ugdymo paslaugas vaikui bei kompleksinę pagalbą šeimose augantiems vaikams ir jų šeimos nariams, užtikrinant efektyvų šeimos funkcionavimą.

Strateginio tikslo 4 programa – VAIKŲ DIENOS SOCIALINĖ PRIEŽIŪRA.

STRATEGINIŲ TIKSLŲ IR PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

Išvados dėl tikslų ir programų	**VEIKLOS ANALIZĖS IŠVADOS**	**SSGG**
Būtina palaikyti specialiųjų ugdymosi poreikių asmenų ugdymosi veiksmingumą.	Aiški darbo struktūra, kiekvieno darbuotojo asmeninė atsakomybė.	Stiprybė
	Sukaupta literatūros, metodinės medžiagos ir metodinių priemonių įvairovė.	Stiprybė
	Glaudus bendradarbiavimas su ugdymo įstaigomis ir kitomis institucijomis.	Stiprybė
	Poreikis atnaujinti mokinių vertinimui taikomas Lietuvoje standartizuotas psichologo, logopedo, specialiojo pedagogo vertinimo metodikas. Socialinis pedagogas neturi standartizuotos vertinimo metodikos.	Galimybė
	Sukurta stipri materialinė bazė, šiuolaikiškos kompiuterizuotos darbo vietos.	Stiprybė
	Darbuotojų veiklos planavimas atsižvelgiant į kliento poreikius.	Stiprybė
	Nedidelė specialistų kaita.	Stiprybė
	Vertinimo duomenys apdorojami kompiuterine programa.	Stiprybė
	Tarnyba neturi tarnybinio transporto.	Silpnybė
	Grįžtamojo ryšio problema: per mažas tėvų įsitraukimas į švietėjiškas veiklas.	Silpnybė
	Švietimo pagalbos teikimas kitų savivaldybių vaikams, tėvams, mokytojams.	Galimybė
	Savivaldybės, šalies ir tarptautinių projektų rengimas bei dalyvavimas jų įgyvendinimo veiklose.	Galimybė
	Pasitaikantis negatyvus visuomenės požiūris į specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius vaikus apsunkina jų ugdymąsi ir integraciją į gyvenimą.	Grėsmė
	Įstaigos aplinka nepritaikyta asmenims, turintiems judėjimo negalią.	Grėsmė
Svarbu sudaryti sąlygas ugdymo ir kitų	Sudarytos sąlygos mokytojams tobulinti dalykines ir bendrąsias kompetencijas.	Stiprybė

institucijų darbuotojų kompetencijų ūgčiai.	Daugelis mokyklų stokoja lėšų kvalifikacijos tobulinimui.	Grėsmė
	Įstaigos infrastuktūra pritaikyta renginių organizavimui.	Stiprybė
	Įrengtos dvi mokymų salės, talpinančios iki 60-ties dalyvių.	Stiprybė
	Nepakankama aukščiausias kvalifikacines kategorijas turinčių mokytojų metodinė veikla ir gerosios darbo patirties sklaida rajono ir respublikos lygmeniu.	Silpnybė
	Nesutvarkyta, nepatraukli įstaigos išorės aplinka.	Grėsmė
	Poreikius atitinkanti renginių pasiūla.	Stiprybė
	Turima darbuotojų kompetencija.	Stiprybė
	Tobulintina projektinė veikla.	Silpnybė
	Naujų modernių kvalifikacijos tobulinimo formų paieška.	Galimybė
	Patirties stoka rengiant projektus ir įgyvendinant projekto veiklas.	Silpnybė
	Didelė kitų teikėjų kvalifikacijos tobulinimo programų pasiūla.	Grėsmė
	Vyksta ilgalaikių kvalifikacijos tobulinimo programų rengimas ir akreditavimas bendradarbiaujant su ugdymo įstaigomis.	Stiprybė
Aktualu tobulinti edukacines mokinių veiklas.	Mažėja mokinių skaičius.	Silpnybė
	Sudaromos sąlygos plėtoti gabumus dalyvaujant olimpiadose.	Stiprybė
	Plėtoti mokinių karjeros pasirinkimo galimybes.	Galimybė
	Olimpiadų ir konkursų rengimas plečia neformaliojo švietimo paslaugų ratą.	Stiprybė
Svarbu plėsti vaikų dienos socialinės priežiūros veiklas.	Įgyta teisė teikti akredituotą vaikų dienos socialinę priežiūrą.	Stiprybė
	Įrengtos patalpos atitinka reikalavimus ir rekomendacijas.	Stiprybė
	Bendradarbiavimas su kitomis įstaigomis.	Galimybė
	Nevykdoma savanoriška veikla.	Silpnybė

TARNYBOS STRATEGINIAI TIKSLAI	
Kodas	**Strateginio tikslo pavadinimas**
01	Teikti visapusišką švietimo pagalbą Kupiškio rajono mokiniams (vaikams), jų tėvams (globėjams), mokytojams, pagalbos mokiniui specialistams, ugdymo įstaigų vadovams, jų pavaduotojams ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjams, kitiems socialiniams partneriams.
Tikslo aprašymas. Tikslas įgyvendinamas teikiant savalaikę ir visapusišką švietimo pagalbą Kupiškio rajono ugdytiniams, jų tėvams (globėjams), mokytojams, pagalbos mokiniui specialistams, ugdymo įstaigų vadovams, jų pavaduotojams ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjams, kitiems socialiniams partneriams įgyvendinant šiuos uždavinius: 1. Atlikti savalaikį, kokybišką mokinių (vaikų) specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimą. 2. Teikti savalaikę, veiksmingą švietimo pagalbą kontaktiniu ir (ar) nuotoliniu būdu.	

3. Vykdyti švietėjiškas, prevencines ir metodines veiklas.

Įgyvendinant šį tikslą bus vykdoma programa (01).

Kodas	Strateginio tikslo pavadinimas
02	Tenkinti pedagogų, kitų suaugusiųjų ir švietimo bendruomenių profesinio tobulėjimo ir (ar) savišvietos poreikius, padedant įgyti ir (ar) ugdyti bendrąsias ir profesines kompetencijas.

Tikslo aprašymas.

Tikslas įgyvendinamas sudarant tinkamas sąlygas Savivaldybės ugdymo įstaigų pedagogams, pagalbos mokiniui specialistams, vadovams, jų pavaduotojams ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjams ir kitiems suaugusiems įgyti ir (ar) ugdyti bendrąsias ir profesines kompetencijas, įgyvendinant šiuos uždavinius:

1. Tirti kvalifikacijos tobulinimo(si) renginių poreikius.
2. Organizuoti pedagogų, pagalbos mokiniui specialistų, vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų kvalifikacijos tobulinimo renginius.
3. Organizuoti ir koordinuoti pedagogų, pagalbos mokiniui specialistų, vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų metodinę veiklą rajone.
4. Didinti neformaliojo suaugusiųjų švietimo paslaugų prieinamumą, sudarant sąlygas suaugusiųjų bendrųjų kompetencijų ugdymui.

Įgyvendinant šį tikslą bus vykdoma programa (02).

Kodas	Strateginio tikslo pavadinimas
03	Sudaryti sąlygas mokiniams įsivertinti dalykines žinias, lavinti mokslinį kritinį mąstymą, kūrybiškumą, savarankiškumą.

Tikslo aprašymas.

Tikslas įgyvendinamas sudarant tinkamas sąlygas Savivaldybės ugdymo įstaigų mokiniams įsivertinti dalykines žinias, lavinti mokslinį, kritinį mąstymą, kūrybiškumą, savarankiškumą, įgyvendinant šiuos uždavinius:

1. Organizuoti mokinių dalykines olimpiadas, konkursus.
2. Inicijuoti ir vykdyti renginius mokinių kūrybiškumui ir saviraiškai skatinti.

Įgyvendinant šį tikslą bus vykdoma programa (03)

Kodas	Strateginio tikslo pavadinimas
04	Teikti akredituotą vaikų dienos socialinę priežiūrą, ugdymo paslaugas vaikui bei kompleksinę pagalbą šeimose augantiems vaikams ir jų šeimos nariams, užtikrinant efektyvų šeimos funkcionavimą.

Tikslo aprašymas.

Tikslas įgyvendinamas siekiant užtikrinti teikiamą akredituotą vaikų dienos socialinę priežiūrą ir ugdymo paslaugas vaikui bei kompleksinę pagalbą šeimose augantiems vaikams ir jų šeimos nariams, ginti vaiko teises, padėti vaikui adaptuotis šeimoje bei visuomenėje įgyvendinant šiuos uždavinius:

1. Sudaryti sąlygas vaikui ir jo šeimos nariams motyvuotai dalyvauti vaikų dienos centro veiklose.
2. Užtikrinti teikiamų paslaugų ir vykdomų veiklų atitikimą vaiko ir jo šeimos narių poreikiams.

Įgyvendinant šį tikslą bus vykdoma programa (04).

STRATEGINIŲ TIKSLŲ ĮGYVENDINIMO PROGRAMA (01)

Biudžetiniai metai	**2023–2025 metai**
Asignavimų valdytojas	Tarnyba

Vykdytojas(ai)	Tarnybos darbuotojai		
Darbuotojų skaičius, reikalingas įgyvendinti šią programą	***5 darbuotojai***		
Programos vadovas	Tarnybos direktorius		
Programos tikslas	Teikti visapusišką švietimo pagalbą Kupiškio rajono mokiniams (vaikams), jų tėvams (globėjams), mokytojams, pagalbos mokiniui specialistams, ugdymo įstaigų vadovams, jų pavaduotojams ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjams, kitiems socialiniams partneriams.	Kodas	01

***Uždavinys*. Atlikti savalaikį, kokybišką mokinių (vaikų) specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimą.**

Priemonė. Įvertinti asmens specialiuosius ugdymosi poreikius (išskyrus atsirandančius dėl išskirtinių gabumų) pedagoginiu, psichologiniu, medicininiu ir socialiniu pedagoginiu aspektais.

Priemonė. Vertinti brandumą mokytis pagal priešmokyklinio ugdymo programą.

Priemonė. Parengti pažymas dėl Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo, Brandos egzaminų užduoties formos, vykdymo ir vertinimo instrukcijų pritaikymo.

Priemonė. Vertinti gabius vaikus.

***Uždavinys*. Teikti savalaikę, veiksmingą švietimo pagalbą kontaktiniu ir/ar nuotoliniu būdu.**

Priemonė. Rengti rekomendacijas mokiniams (vaikams), tėvams (globėjams), mokytojams.

Priemonė. Teikti specialiąją pedagoginę, socialinę pedagoginę, psichologinę pagalbą mokiniams (vaikams), tėvams (globėjams), mokytojams Tarnyboje ir ugdymo įstaigose.

Priemonė. Teikti savalaikę pagalbą ugdymo įstaigoms valdant krizes.

Priemonė. Konsultuoti mokinius, pagalbos mokiniui specialistus, mokytojus, tėvus (globėjus), mokyklos bendruomenę ir kitus asmenis, priimant įtraukiojo ugdymo sprendimus, pedagoginių ir psichologinių problemų sprendimo klausimais.

***Uždavinys.* Vykdyti švietėjiškas, prevencines ir metodines veiklas.**

Priemonė. Įgyvendinti Ankstyvosios intervencijos programą.

Priemonė. Atlikti tyrimus ugdymo įstaigose.

Priemonė. Skaityti paskaitas mokytojams, tėvams (globėjams), mokiniams Tarnyboje, ugdymo įstaigose.

Priemonė. Bendradarbiauti su Kupiškio rajono įstaigomis, atsakingomis už vaiko teisių užtikrinimą.

Laukiami rezultatai:

Mokiniams (vaikams) kuo anksčiau nustatomos ugdymosi problemos, numatomi būdai joms spręsti, parenkamos ugdymo programos. Ankstyva mokinio (vaiko) ugdymo problemų diagnostika įgalina teikti savalaikę specialistų pagalbą ugdymo įstaigoje. Vykdoma mokinių (vaikų) mokymosi, emocinių, elgesio problemų prevencija.

Konsultavimas bei informavimas vyksta Tarnyboje ar ugdymo įstaigoje, telefonu ir internetu. Psichologinė, specialioji pedagoginė, socialinė pedagoginė pagalba teikiama kontaktiniu ir/ar nuotoliniu būdu Tarnyboje ir ugdymo įstaigose.

Vykdomas mokytojų, tėvų bei mokinių švietimas. Įgyvendinamos prevencinės ir intervencinės programos.

STRATEGINIŲ TIKSLŲ ĮGYVENDINIMO PROGRAMA (02)

Biudžetiniai metai	**2023–2025 metai**
Asignavimų valdytojas	Tarnyba
Vykdytojas(-ai)	Tarnybos darbuotojai

Darbuotojų skaičius, reikalingas įgyvendinti šią programą	2 darbuotojai		
Programos vadovas	Tarnybos direktorius		
Programos tikslas	Tenkinti pedagogų, kitų suaugusiųjų ir švietimo bendruomenių profesinio tobulėjimo ir (ar) savišvietos poreikius, padedant įgyti ir (ar) ugdyti bendrąsias ir profesines kompetencijas	Kodas	02

***Uždavinys*. Tirti kvalifikacijos tobulinimo(si) renginių poreikius**

Priemonė. Tirti mokyklų bendruomenių poreikius, remiantis anketos duomenimis.

Priemonė. Analizuoti ilgalaikių programų grįžtamąjį ryšį.

Priemonė. Konsultuoti pedagogus kvalifikacijos tobulinimo programų rengimo klausimais.

Priemonė. Atlikti Tarnybos veiklos įsivertinimą.

***Uždavinys.* Organizuoti pedagogams, pagalbos mokiniui specialistams, vadovams, jų pavaduotojams ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjams kvalifikacijos tobulinimo renginius.**

Priemonė. Parengti ir įgyvendinti ilgalaikes kvalifikacijos tobulinimo programas šioms klientų grupėms: ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogams; pagrindinių mokyklų ir gimnazijų pedagogams; neformaliojo vaikų švietimo pedagogams; ugdymo įstaigų vadovams, jų pavaduotojams, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjams; pagalbos mokiniui specialistams.

Priemonė. Rengti ir įgyvendinti ilgalaikes kvalifikacijos tobulinimo programas, atliepiančias 2023-2025 metų prioritetus.

Priemonė. Organizuoti veiklas atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimui.

***Uždavinys.* Organizuoti ir koordinuoti pedagogų, pagalbos mokiniui specialistų, vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, karjeros specialistų metodinę veiklą rajone.**

Priemonė. Inicijuoti Kupiškio rajono savivaldybės ugdymo įstaigų metodinių būrelių veiklą.

Priemonė. Teikti konsultacinę ir informacinę pagalbą.

Priemonė. Organizuoti mokytojų ir kitų bendruomenės narių teminius ir autorinius seminarus.

Priemonė. Organizuoti Savivaldybės mokytojų parodas (autorines, kūrybines, edukacines).

Priemonė. Organizuoti diskusijas, metodines - praktines konferencijas, apskritus stalus.

Priemonė. Padėti pedagogams organizuoti keitimąsi geraja darbo patirtimi (atviros pamokos, išvykos, diskusijos, parodos, šventės).

Priemonė. Kaupti ir skleisti informaciją apie mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų, ugdymo įstaigų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų profesinę patirtį.

***Uždavinys.* Didinti neformaliojo suaugusiųjų švietimo paslaugų prieinamumą, sudarant sąlygas suaugusiųjų bendrųjų kompetencijų ugdymui.**

Priemonė. Organizuoti ir vykdyti suaugusiųjų švietimo programas.

Priemonė. Telkti Savivaldybės neformaliojo švietimo teikėjus.

Priemonė. Rengti ir vykdyti projektus, skatinančius mokymosi visą gyvenimą nuostatas.

Laukiami rezultatai:

Sudaromos sąlygos Savivaldybės švietimo įstaigų darbuotojų kvalifikacijos tobulinimui ir kitų rajono gyventojų bendrųjų kompetencijų plėtotei. Rengiamos ir įgyvendinamos ilgalaikės kvalifikacijos tobulinimo programos pedagogams, pagalbos mokiniui specialistams, ugdymo įstaigų vadovams. Pedagogai, pagalbos mokiniui specialistai, ugdymo įstaigų vadovai įgyja žinių, įgūdžių, kompetencijų, reikalingų ugdymo kokybės gerinimui. Organizuojamos mokytojų edukacinės, kūrybinės parodos. Vykdomos suaugusiųjų švietimo programos.

STRATEGINIŲ TIKSLŲ ĮGYVENDINIMO PROGRAMA (03)

Biudžetiniai metai	**2023–2025 metai**

Asignavimų valdytojas	Tarnyba		
Vykdytojas(-ai)	Tarnybos darbuotojai		
Darbuotojų skaičius, reikalingas įgyvendinti šią programą	1 darbuotojas		
Programos vadovas	Tarnybos direktorius		
Programos tikslas	Sudaryti sąlygas mokiniams įsivertinti dalykines žinias, lavinti mokslinį kritinį mąstymą, kūrybiškumą, savarankiškumą.	Kodas	03

Uždavinys. **Organizuoti mokinių dalykines olimpiadas, konkursus.**
Priemonė. Vykdyti mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų Savivaldybės etapus, remiantis Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centro renginių grafiku.
Priemonė. Užtikrinti informavimą apie dalykinių olimpiadų, konkursų vietą ir laiką, dalyvių sąrašų bei vertinimo komisijos sudarymą, užduočių pateikimą, renginio vykdymą, rezultatų pristatymą ir viešinimą.
Priemonė. Inicijuoti darbo grupių sudarymą užduočių rengimui bei rezultatų vertinimui.
Uždavinys. **Inicijuoti ir vykdyti renginius mokinių kūrybiškumui ir saviraiškai skatinti.**
Priemonė. Vykdyti renginius ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikams ir mokiniams.
Priemonė. Užtikrinti informavimą apie renginio vietą ir laiką, dalyvių sąrašų bei vertinimo komisijos sudarymą, užduočių pateikimą, renginio vykdymą, rezultatų pristatymą ir viešinimą.
Laukiami rezultatai:
Kontaktiniu arba nuotoliniu būdu organizuojami konkursai, dalykinės mokinių olimpiados ir kiti renginiai. Rengiami konkursų bei kitų renginių nuostatai. Didėja mokytojų įsitraukimas į olimpiadų komisijų veiklas.

STRATEGINIŲ TIKSLŲ ĮGYVENDINIMO PROGRAMA (04)

Biudžetiniai metai	**2023–2025 metai**		
Asignavimų valdytojas	Tarnyba		
Vykdytojas(-ai)	Tarnybos darbuotojai		
Darbuotojų skaičius, reikalingas įgyvendinti šią programą	5 darbuotojai		
Programos vadovas	Tarnybos direktorius		
Programos tikslas	Teikti akredituotą vaikų dienos socialinę priežiūrą, ugdymo paslaugas vaikui bei kompleksinę pagalbą šeimose augantiems vaikams ir jų šeimos nariams.	Kodas	04

Uždavinys. **Sudaryti sąlygas vaikui ir jo šeimos nariams motyvuotai dalyvauti Centro veiklose.**
Priemonė. Organizuoti laisvalaikio užimtumą.
Priemonė. Teikti socialinės, psichologinės ir/ar krizių įveikimo pagalbos paslaugas.
Priemonė. Veiklas vykdyti užtikrinant viešosios tvarkos, darbų saugos, higienos normų ir priešgaisrinės saugos reikalavimų laikymąsi.
Uždavinys**. Užtikrinti teikiamų paslaugų ir vykdomų veiklų atitikimą vaiko ir jo šeimos narių poreikiams.**
Priemonė. Teikti informavimo, konsultavimo, tarpininkavimo paslaugas.
Priemonė. Organizuoti nemokamą vaikų dienos centro lankytojų maitinimą.
Priemonė. Parengti individualius darbo su vaiku ir jo šeimos nariais planus.
Priemonė. Formuoti socialinius, higienos įpročius.

Priemonė. Organizuoti pagalbą ruošiant pamokas.

Laukiami rezultatai:

Sudarytos tinkamos aplinkos sąlygos vaikų dienos socialinei priežiūrai ir teikiama pagalba ruošiant namų darbus. Vaikai turiningai leidžia laisvalaikį. Daugėja teikiamų kompleksinių paslaugų vaikams ir jų šeimos nariams.

Vaikai gauna nemokamą maitinimą. Lavėja vaikų socialiniai, higienos įgūdžiai. Stiprėja vaikų ir šeimos narių tarpusavio santykiai.

STARTEGINIŲ TIKSLŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS

Strateginis tikslas	***Uždaviniai***	***Priemonės***	***Laikas***	***Reikalingi ištekliai***	***Atsakingi asmenys***
1. Teikti visapusišką švietimo pagalbą Kupiškio rajono mokiniams (vaikams), jų tėvams (globėjams), mokytojams, pagalbos mokiniui specialistams, ugdymo įstaigų vadovams, jų pavaduotojams ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjams, kitiems socialiniams partneriams.	1.1. Atlikti savalaikį, kokybišką mokinių (vaikų) specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimą.	1.1.1 Įvertinti asmens specialiuosius ugdymosi poreikius (išskyrus atsirandančius dėl išskirtinių gabumų) pedagoginiu, psichologiniu, medicininiu ir socialiniu pedagoginiu aspektais. 1.1.2. Vertinti brandumą mokytis pagal priešmokyklinio ugdymo programą. 1.1.3. Parengti pažymas dėl Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo, Brandos egzaminų užduoties formos, vykdymo ir vertinimo instrukcijų pritaikymo. 1.1.4. Vertinti gabius vaikus.	2023–2025 m. (kasmet)	Mokymo lėšos	Violeta Sabanskienė, Vita Strumskytė-Giedrienė, Daiva Kurulienė, Eglė Čibiraitė-Mištolienė, Laura Velutienė, Laima Kilkuvienė.
	1.2.Teikti savalaikę, veiksmingą švietimo pagalbą kontaktiniu ir/ar nuotoliniu būdu.	1.2.1.Rengti rekomendacijas mokiniams (vaikams), tėvams(globėjams), mokytojams. 1.2.2.Teikti specialiąją pedagoginę, socialinę pedagoginę, psichologinę pagalbą mokiniams (vaikams), tėvams (globėjams), mokytojams Tarnyboje ir mokykloje. 1.2.3. Teikti savalaikę pagalbą mokykloms valdant krizes. 1.2.4.Konsultuotimokinius, pagalbos mokiniui specialistus, mokytojus, tėvus (globėjus), mokyklos bendruomenę ir kitus asmenis priimant įtraukiojo ugdymo sprendimus.			
	1.3. Vykdyti švietėjiškas, prevencines ir metodines veiklas.	1.3.1.Įgyvendinti Ankstyvosios intervencijos programą. 1.3.2. Atlikti tyrimus ugdymo įstaigose. 1.3.3. Skaityti paskaitas mokytojams, tėvams (globėjams), mokiniams Tarnyboje ir ugdymo įstaigose. 1.3.4. Bendradarbiauti su Kupiškio rajono įstaigomis, atsakingomis už vaiko teisių užtikrinimą.			

2. Tenkinti pedagogų, kitų suaugusiųjų ir švietimo bendruomenių profesinio tobulėjimo ir (ar) savišvietos poreikius, padedant įgyti ir (ar) ugdyti bendrąsias ir profesines kompetencijas.	2.1. Tirti kvalifikacijos tobulinimo (si) renginių poreikius.	2.1.1. Tirti mokyklų bendruomenių poreikius, remiantis anketos duomenimis. 2.1.2. Analizuoti ilgalaikių programų grįžtamąjį ryšį. 2.1.3.Konsultuoti pedagogus kvalifikacijos tobulinimo programų rengimo klausimais.	2023–2025 m. (kasmet)	Mokymo lėšos, biudžeto lėšos	Ligita Stapulionienė, Aušra Vapšienė
	2.2. Organizuoti pedagogams, pagalbos mokiniui specialistams, vadovams, jų pavaduotojams ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjams kvalifikacijos tobulinimo renginius.	2.2.1. Parengti ir įgyvendinti kvalifikacijos tobulinimo programas šioms klientų grupėms: ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogams; pagrindinių mokyklų ir gimnazijų pedagogams; neformaliojo vaikų švietimo pedagogams; ugdymo įstaigų vadovams, jų pavaduotojams, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjams; pagalbos mokiniui specialistams. 2.2.2. Rengti ir įgyvendinti ilgalaikes kvalifikacijos tobulinimo programas, atliepiančias 2023–2025 metų prioritetus. 2.2.3.Organizuoti veiklas atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimui.			
	2.3. Organizuoti ir koordinuoti pedagogų, pagalbos mokiniui specialistų, vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, karjeros specialistų metodinę veiklą rajone.	2.3.1. Inicijuoti Kupiškio rajono savivaldybės ugdymo įstaigų metodinių būrelių veiklą. 2.3.2. Teikti konsultacinę ir informacinę pagalbą. 2.3.3. Organizuoti mokytojų ir kitų bendruomenės narių teminius ir autorinius seminarus. 2.3.4. Organizuoti Kupiškio rajono savivaldybės mokytojų parodas (autorines, kūrybines, edukacines). 2.3.5. Organizuoti diskusijas, metodines – praktines konferencijas, apskritus stalus. 2.3.6. Padėti pedagogams organizuoti keitimąsi gerąja darbo patirtimi (atviros pamokos, išvykos, diskusijos, parodos, šventės). 2.3.6. Kaupti ir skleisti informaciją apie mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų, ugdymo įstaigų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų profesinę patirtį.			

	2.4. Didinti neformaliojo suaugusiųjų švietimo paslaugų prieinamumą, sudarant sąlygas suaugusiųjų bendrųjų kompetencijų ugdymui**.**	2.4.1. Organizuoti ir vykdyti suaugusiųjų švietimo programas. 2.4.2. Telkti Savivaldybės neformaliojo švietimo teikėjus. 2.4.3. Rengti ir vykdyti projektus, skatinančius mokymosi visą gyvenimą nuostatas.			
3. Sudaryti sąlygas mokiniams įsivertinti dalykines žinias, lavinti mokslinį kritinį mąstymą, kūrybiškumą, savarankiškumą..	3.1. Organizuoti mokinių dalykines olimpiadas, konkursus.	3.1.1. Vykdyti mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų savivaldybės etapus, remiantis Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centro renginių grafiku. užtikrinant informavimą apie renginio vietą ir laiką, dalyvių sąrašų bei vertinimo komisijos sudarymą, užduočių pateikimą, renginio vykdymą, rezultatų pristatymą ir viešinimą. 3.1.2. Užtikrinant informavimą apie renginio vietą ir laiką, dalyvių sąrašų bei vertinimo komisijos sudarymą, užduočių pateikimą, renginio vykdymą, rezultatų pristatymą ir viešinimą. 3.1.3 Inicijuoti darbo grupių sudarymą užduočių rengimui bei rezultatų vertinimui.	2023–2025 m. (kasmet)	Biudžeto lėšos	Aušra Vapšienė
	3.2. Inicijuoti ir vykdyti renginius mokinių kūrybiškumui ir saviraiškai skatinti.	3.2.1.Vykdyti renginius ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikams ir mokiniams. 3.2.2. Užtikrinant informavimą apie renginio vietą ir laiką, dalyvių sąrašų bei vertinimo komisijos sudarymą, užduočių pateikimą, renginio vykdymą, rezultatų pristatymą ir viešinimą.			
4. Teikti akredituotą vaikų dienos socialinę priežiūrą, ugdymo paslaugas vaikui bei kompleksinę	4.1. Sudaryti sąlygas vaikui ir jo šeimos nariams motyvuotai dalyvauti vaikų dienos centro veiklose.	4.1.1. Organizuoti laisvalaikio užimtumą. 4.1.2. Teikti socialinės ir psichologinės ir/ar krizių įveikimo pagalbos paslaugas. 4.1.3. Veiklas vykdyti atnaujintose patalpose, užtikrinant viešosios tvarkos, darbų saugos, higienos normų ir priešgaisrinės saugos reikalavimų laikymąsi.	2023–2025 m.	Biudžeto lėšos, Valstybės biudžeto lėšos	Daiva Kurulienė, Alma Knabikienė, Vaida Šveikauskienė,

pagalbą šeimose augantiems vaikams ir jų šeimos nariams.	4.2. Užtikrinti teikiamų paslaugų ir vykdomų veiklų atitikimą vaiko ir jo šeimos narių poreikiams.	4.2.1.Teikti informavimo, konsultavimo, tarpininkavimo paslaugas. 4.2.2. Parengti individualius darbo su vaiku ir jo šeimos nariais planus. 4.2.3. Organizuoti nemokamą vaikų dienos centro lankytojų maitinimą. 4.2.4. Formuoti socialinius, higienos įpročius. 4.2.5. Organizuoti pagalbą ruošiant pamokas.			Milda Kalvelienė, Rima Dyraitė.

PRITARTA
Kupiškio r. švietimo pagalbos tarnybos
tarybos 2023 m. vasario 8 d. posėdžio
protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. 2)